

**SLOVAKIA (For VACs in Mongolia) Checklist for National visas based on
Slovak Government Resolution No. 521/2021 – highly qualified third-country nationals
Словакийн Засгийн газрын шийдвэрлэх 521/2021 заалтан дээр үндэслэсэн Үндэсний визийн
Бүрдүүлэх бичиг баримтын жагсаалт – шаардлагад нийцсэн гуравдагч орны иргэн**

List of supporting documents to be submitted with the application

Виз мэдүүлгийн бүрдүүлэх бичиг баримтын жагсаалт

Name (Нэр): _____ Passport Number (Паспортын дугаар): _____ E-mail Address (Имэйл хаяг): _____	Contact No. (Утасны дугаар): _____		
Please indicate submitted documentation by √. Submit the Document Checklist together with your application and supporting documentation in the following order to the Visa Application Centre. Хавсаргасан бичиг баримтын ард √ тэмдэглэгээ хийнэ үү. Дараах дарааллын дагуу Бүрдүүлэх бичиг баримтын жагсаалт, визийн мэдүүлэг болон нэмэлтээр бүрдүүлсэн бичиг баримтаа Виз Мэдүүлгийн Төвд хүлээлгэн өгнө үү.	Yes/ Тийм	No/ Үгүй	Remarks/ Тэмдэглэл
1. Applicant applied in person . Виз мэдүүлэгч өөрийн биеэр виз мэдүүлсэн.			
2. A valid travel document (valid for at least 90 days on the day of planned departure from the Slovak Republic). Хүчинтэй гадаад паспорт (Бүгд Найрамдах Словак Улсад байх хугацаанаас багадаа 90 хоног хүчинтэй).			
3. A fully completed national visa application form (in Latin script). Бүрэн зөв бөглөсөн үндэсний виз мэдүүлгийн маягт (Латин үсгээр)			
4. A current colour photograph measuring 3 × 3.5 cm. Сүүлийн 6 сар дотор авахуулсан 3 x 3.5 см хэмжээтэй цээж зураг			
5. A visa fee of 50 EUR Визийн хураамж 50 евро			
6. Confirmation of the purpose of stay in the Slovak Republic: A. For the purpose of employment 1. A university diploma or a certificate of successful completion of studies with the relevant clause of higher verification (apostille or superlegalization) of foreign public documents and an official translation into the Slovak language; the official translation must be carried out by a certified translator registered with the <u>Ministry of Justice of the Slovak Republic</u> . This does not apply to documents issued in Czech or Slovak language. And colour copies of all above documents. 2. A completed promise to employ a third-country national or a valid employment contract, which must contain job classification, employee data and company registration number 3. A document on health insurance in the territory of the Slovak Republic valid until the employment contract comes into effect			

B. For the purpose of seeking employment 1. A university diploma or a certificate of successful completion of studies with the relevant clause of higher verification (apostille or superlegalization) of foreign public documents and an official translation into the Slovak language; the official translation must be carried out by a certified translator registered with the <u>Ministry of Justice of the Slovak Republic</u>. This does not apply to documents issued in Czech or Slovak language. And colour copies of all above documents. 2. Applicant's statutory declaration of the purpose of stay with the applicant's certified signature; the signature verification is subject to a fee A document of health insurance in the territory of the Slovak Republic for a period of 90 days. Бүгд Найрамдах Словак Улсад оршин суух зөвшөөрөл: A. Ажлын журмаар: 1. Их Дээд сургуулийн диплом эсвэл Гадаад Харилцааны Яамаар баталгаажуулсан хамаарал бүхий хүлээн зөвшөөрөгдсөн сургалтын гэрчилгээ (апостиль эсвэл баталгаажуулсан) словак хэл дээрх орчуулгын хамт; албан ёсны баталгаат орчуулга нь <u>Бүгд Найрамдах Словак Улсын Хууль зүйн Яаманд</u> бүртгэлтэй хүлээн зөвшөөрөгдсөн орчуулга байх ёстой. Чех эсвэл словак хэл дээрх бичиг баримтад хамааралгүй болно. Мөн эдгээр бичиг баримтын өнгөт хуулбар. 2. Ажлын ангилал, ажилтны мэдээлэл болон байгууллагын бүртгэлийн дугаарыг багтаасан хүчинтэй хөдөлмөрийн гэрээ эсвэл гуравдагч улсын иргэдийг ажилд авах амлалт. 3. Хөдөлмөрийн гэрээ хүчин төгөлдөр болох хүртэлх хугацаанд Бүгд Найрамдах Словак Улсын нутаг дэвсгэрт хүчинтэй эрүүл мэндийн даатгалын баримт бичиг. B. Ажилд горилох журмаар 1. Их Дээд сургуулийн диплом эсвэл Гадаад Харилцааны Яамаар баталгаажуулсан хамаарал бүхий хүлээн зөвшөөрөгдсөн сургалтын гэрчилгээ (апостиль эсвэл баталгаажуулсан) словак хэл дээрх орчуулгын хамт; албан ёсны баталгаат орчуулга нь <u>Бүгд Найрамдах Словак Улсын Хууль зүйн Яаманд</u> бүртгэлтэй хүлээн зөвшөөрөгдсөн орчуулга байх ёстой. Чех эсвэл словак хэл дээрх бичиг баримтад хамааралгүй болно. Мөн эдгээр бичиг баримтын өнгөт хуулбар. 2. Виз мэдүүлэгчийн нотариатаар баталгаажуулсан гарын үсэгтэй оршин суух зорилгын талаарх хуульд заасан мэдүүлэг, гарын үсгийг баталгаажуулахад хураамж ноогдоно. Бүгд Найрамдах Словак Улсын нутаг дэвсгэрт хүчинтэй 90 хоногийн эрүүл мэндийн даатгалын баримт бичиг.			
7. Air ticket reservation (without an obligation to purchase a ticket) Нислэгийн тийзний захиалгын хуудас (нислэгийн тийзийг худалдаж авах шаардлагагүй)			

Supporting Documents/ Нэмэлт бичиг баримт (Translated into English/ Англи хэл дээрх орчуулгын хамт) Additional notes: optional documents. Please be aware that applicants are allowed to submit additional documents they consider useful to explain/justify the trip. Нэмэлтээр өгч болох бичиг баримт. Виз мэдүүлэгч өөрийн хүсэлтээр өөрийн аялалд шаардлагай гэсэн нэмэлт бичиг баримтыг хавсаргаж болно.	Yes/ Тийм	No/ Үгүй	Remarks/ Тэмдэглэл
1.			
2.			
3.			
4.			

Please note that the Embassy and the Consulate may, in justified cases, request additional documents during the examination of an application which are not mentioned in the above list and, if deemed necessary, to interview the applicant. The applicant is hereby informed that submitting the above-mentioned documents does not guarantee automatic issuance of a visa.

Зарим тохиолдолд ЭСЯ болон Консулын алба виз мэдүүлгийг шалган шийдвэрлэх явцад дээрх бүрдүүлэх бичиг баримтын жагсаалт дээр дурьдагдаагүй нэмэлт бичиг баримт шаардах магадлалтай, мөн визийн ярилцлагад дуудах магадлалтай гэдгийг анхаарна уу. Дээрх хавсаргасан баримт бичиг нь виз гарах баталгаа болохгүй гэдгийг виз мэдүүлэгч ойлгосон.

Inquiry Officer to choose as appropriate

Мэдүүлгийг хянагч ажилтан тохируулан сонгоно

1. The applicant has confirmed that he/she has no other documents to submit.
Виз мэдүүлэгч өөр хавсаргах бичиг баримт байхгүй гэдгээ хүлээн зөвшөөрсөн.
2. The applicant has submitted the supporting documents above. I have advised him/her that failure to submit all necessary documents may result in the application being refused, but he/she has chosen to proceed with the application.
Виз мэдүүлэгч дээрх нэмэлт бичиг баримтыг хавсаргасан болно. Шаардлагатай бичиг баримтыг дутуу өгснөөр виз мэдүүлэг татгалзах шалтгаан болно гэдгийг виз мэдүүлэгчид мэдэгдсэн хэдий ч бичиг баримтаа өөрийн хүсэлтээр хүлээлгэн өгч хянуулахаар шийдвэрлэсэн.

Visa Fee Визний хураамж		NAME OF TRAVEL AGENT Жуулчлалын агентлагийн нэр	
Service Fee Үйлчилгээний хураамж		ADDRESS / Хаяг	
Courier Fee (If any) Шуудангийн хураамж (Хэрэв байгаа бол)			
Other Fees Бусад хураамж		TEL / Утас	

Name & Signature of Processing Officer
Виз мэдүүлгийн төвийн ажилтны нэр болон гарын үсэг

Date / Огноо

Applicant's Signature
Виз мэдүүлэгчийн гарын үсэг
